



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **Iancu, Nicolaie**

Adresă(e) loc. Sânmartin, România, cod 417495

Telefon(oane) (0040) 359/1..... Mobil: (0040) 07.....

Fax(uri) (0040)

E-mail(uri) [niancu2009@yahoo.com](mailto:niancu2009@yahoo.com)

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii

Sex Bărbătesc

### Carieră universitară

- \* **01.10.2015 – 31.08.2017** – cadru didactic asociat dr. – Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad  
- predare curs și seminarii la disciplinele: Economie generală, Economie și marketing industrial, Organizarea întreprinderilor, Comunicare managerială.
- \* **01.10.2008 – 31.08.2015** – cadru didactic asociat dr. – Universitatea Agora din municipiul Oradea  
- predare cursuri la disciplinele: Managementul proiectelor, Migrația internațională a forței de muncă.
- \* **01.10.2007 – 31.08.2008** - cadru didactic asociat - Academia de Studii Economice din București
- \* **2010** – formator, Cod COR 241205

### Experiența Profesională

- Perioada (de la – până la) \* **05.08.2017 - General de brigada cu o stea (r)**
- Perioada (de la – până la) \* **26.09.2016 – 04.08.2017**
- Numele și adresa angajatorului \* Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara  
Str. Sever Bocu, Nr.49; Loc. Timișoara, jud. Timiș
- Tipul activității sau sectorul de activitate \* Poliție de Frontieră
- Funcția sau postul ocupat \* Inspector șef al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara , [www.itpftimisoara.ro](http://www.itpftimisoara.ro)
- Principalele activități și responsabilități
- \* Conduc întreaga activitate în inspectorat și coordonez nemijlocit activitatea unor birouri și compartimente;
  - \* Să asigur aplicarea cu strictețe a actelor normative interne, a tratatelor, acordurilor, convențiilor și protocoalelor încheiate referitoare la regimul juridic al frontierei de stat ;
  - \* Să particip la intensificarea colaborării între instituțiile centrale și locale în vederea stabilirii unor strategii în scopul descoperirii, prevenirii și combaterii criminalității transfrontaliere și a contrabandei;
  - \* Să particip la elaborarea strategiilor comune pentru a îmbunătăți libera circulație a personelor și mărfurilor;
  - \* Să evaluez și optimizez procedurile de control la frontieră.

IANCU NICOLAIE

Perioada (de la – până la)	* <b>20.05.2016 – 25.09.2016</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara Str. Sever Bocu, Nr.49; Loc. Timișoara, jud. Timiș
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	* Împuternicit Inspector șef al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara , <a href="http://www.itpftimisoara.ro">www.itpftimisoara.ro</a>
Principalele activități și responsabilități	* Conduc întreaga activitate în inspectorat și coordonez nemijlocit activitatea unor birouri și compartimente; * Să asigur aplicarea cu strictețe a actelor normative interne, a tratatelor, acordurilor, convențiilor și protocoalelor încheiate referitoare la regimul juridic al frontierei de stat ; * Să particip la intensificarea colaborării între instituțiile centrale și locale în vederea stabilirii unor strategii în scopul descoperirii, prevenirii și combaterii criminalității transfrontaliere și a contrabandei; * Să particip la elaborarea strategiilor comune pentru a îmbunătăți libera circulație a persoanelor și mărfurilor; * Să evaluez și optimizez procedurile de control la frontieră.
Perioada (de la – până la)	* <b>14.09.2012 – 19.05.2016</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea Str. Calea Aradului, Nr.2-4; Loc. Oradea, jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	Adjunct șef inspectorat (pentru logistică), al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea Director executiv al Centrului Euroregional de Prevenire și Combateră a Criminalității Transfrontaliere, <a href="http://www.cepct.ro">www.cepct.ro</a>
Principalele activități și responsabilități	* Conduc întreaga activitate în inspectorat pe linie de logistică și coordonez nemijlocit activitatea unor birouri și Compartimente pe linie logistică;
Perioada (de la – până la)	* <b>15.06.2012 – 13.09.2012</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	Împuternicit Adjunct șef inspectorat (pentru logistică) al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea, perioada <b>15.06.2012 – 29.06.2012</b> și la dispoziția IGPF în perioada <b>29.06.2012 – 13.09.2012</b> .
Principalele activități și Responsabilități	* Conduc întreaga activitate din cadrul inspectoratului teritorial pe linie de logistică și coordonez nemijlocit activitatea birourilor și compartimentelor pe linie logistică;
Perioada (de la – până la)	* <b>15.12.2011 – 14.06.2012</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	Inspector șef al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea, <a href="http://www.ijpfbihor.ro">www.ijpfbihor.ro</a> Director executiv al Centrului Euroregional de Prevenire și Combateră a Criminalității Transfrontaliere, <a href="http://www.cepct.ro">www.cepct.ro</a>

IANCU NICOLAIE

Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"><li>* Conduc întreaga activitate în inspectorat și coordonez nemijlocit activitatea unor birouri și compartimente;</li><li>* Să asigur aplicarea cu strictețe a actelor normative interne, a tratatelor, acordurilor, convențiilor și protocoalelor încheiate referitoare la regimul juridic al frontierei de stat ;</li><li>* Să particip la intensificarea colaborării între instituțiile centrale și locale în vederea stabilirii unor strategii în scopul descoperirii, prevenirii și combaterii criminalității transfrontaliere și a contrabandei;</li><li>* Să particip la elaborarea strategiilor comune pentru a îmbunătăți libera circulație a persoanelor și mărfurilor;</li><li>* Să evaluez și optimizez procedurile de control la frontiera comună.</li></ul>
Perioada (de la – până la)	* <b>19.11.2009 – 14.12.2011</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Bihor Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	Inspector șef al Inspectoratului Județean al Poliției de Frontieră Bihor , <a href="http://www.ijpfbihor.ro">www.ijpfbihor.ro</a> Director executiv al Centrului Euroregional de Prevenire și Combatere a Criminalității Transfrontaliere, <a href="http://www.cepct.ro">www.cepct.ro</a>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"><li>* Conduc întreaga activitate în inspectorat și coordonez nemijlocit activitatea unor birouri și compartimente;</li><li>* Să asigur aplicarea cu strictețe a actelor normative interne, a tratatelor, acordurilor, convențiilor și protocoalelor încheiate referitoare la regimul juridic al frontierei de stat ;</li><li>* Să particip la intensificarea colaborării între instituțiile centrale și locale în vederea stabilirii unor strategii în scopul descoperirii, prevenirii și combaterii criminalității transfrontaliere și a contrabandei;</li><li>* Să particip la elaborarea strategiilor comune pentru a îmbunătăți libera circulație a persoanelor și mărfurilor;</li><li>* Să evaluez și optimizez procedurile de control la frontiera comună.</li></ul>
Perioada (de la – până la)	* <b>23.05.2005 – 18.11.2009</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Bihor Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, Jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	Șef sector Poliția de Frontieră Borș
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"><li>* Conduc întreaga activitate în sector și coordonez nemijlocit activitatea unor compartimente;</li><li>* Să asigur aplicarea cu strictețe a actelor normative interne, a tratatelor, acordurilor, convențiilor și protocoalelor încheiate referitoare la regimul juridic al frontierei de stat ;</li><li>* Să particip la intensificarea colaborării între instituțiile centrale și locale în vederea stabilirii unor strategii în scopul descoperirii, prevenirii și combaterii criminalității transfrontaliere și a contrabandei;</li><li>* Să particip la elaborarea strategiilor comune pentru a îmbunătăți libera circulație a persoanelor și mărfurilor;</li><li>* Să evaluez și optimizez procedurile de control la frontiera comună.</li></ul>
Perioada (de la – până la)	* <b>01.05.2003 – 22.05.2005</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Bihor Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, Jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	ofițer specialist I
Principalele activități și responsabilități	* Întocmirea planurilor de activitate și a evaluărilor.
Perioada (de la – până la)	* <b>01.07.2000 – 30.04.2003</b>
Numele și adresa angajatorului	* Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Bihor Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, Jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Poliție de Frontieră
Funcția sau postul ocupat	ofițer șef tură

IANCU NICOLAIE

Principalele activități și responsabilități	* Conducerea și coordonarea tuturor activităților desfășurate de către tură
Perioada (de la – până la)	* <b>15.08.1993 – 30.06.2000</b>
Numele și adresa angajatorului	* UM 0512 Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, Jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Grăniceri
Funcția sau postul ocupat	comandant pluton/companie
Principalele activități și responsabilități	* Conducerea și coordonarea întregii activități a plutonului/companiei
Perioada (de la – până la)	* <b>23.08.1985 – 14.08.1993</b>
Numele și adresa angajatorului	* UM 0512 Str. Calea Aradului, Nr.2-4, Loc. Oradea, Jud. Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Grăniceri
Funcția sau postul ocupat	Subofițer – funcții operative și administrative
Principalele activități și responsabilități	* Coordonare activitate compartiment.
Perioada (de la – până la)	* <b>15.09.1983 – 22.08.1985</b>
Numele și adresa angajatorului	* UM 01080 Str. Calea Dumbrăvii, Loc. Sibiu, Jud. Sibiu
Tipul activității sau sectorul de activitate	* Grăniceri
Funcția sau postul ocupat	elev școala militară subofițeri
Principalele activități și responsabilități	* Discipline din învățământul militar.
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	* <b>01.10.2015 – 31.07.2016</b>
Calificare/diploma obținută	Certificat de absolvire
Competențe profesionale dobândite	Program de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, <b>Postuniversitar, Nivelul I și II.</b>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.
Perioada	* <b>2014</b>
Calificare/diploma obținută	Certificat de absolvire
Competențe profesionale dobândite	Curs de formare profesională – Manager de proiect Camera de Comerț și Industrie Bihor <i>Competențe profesionale dobândite, exemplificare:</i>

	<p><i>Managementul riscului;</i>  - <i>Managementul comunicării în cadrul proiectului;</i>  - <i>Realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect;</i>  - <i>Managementul calității proiectului.</i>  Perioada cursului 20-26.11.2014</p>
Perioada	* 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Competențe profesionale dobândite	<p>Curs de perfecționare / competențe antreprenoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>competențe manageriale;</i></li> <li>- <i>competențe de inițiere în contabilitate;</i></li> <li>- <i>competențe de comunicare în afaceri;</i></li> <li>- <i>competențe de management de proiect (coordonare de proiect).</i></li> </ul>
Perioada	* 02.04. – 04.04.2012
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – curs de specializare “Leadership and International Cooperation”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	United States Department of Justice Federal Bureau of Investigation
Perioada	* 01.10.2008 – 07.07.2012
Calificarea / diploma Obținută	Doctor în economie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Microeconomie Macroeconomie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice Școala Doctorală
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclu III: Doctorat
Perioada	* 07.02.2010-05.03.2010
Calificarea / diploma obținută	Formator, Cod COR 241205
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<p><i>Competențe profesionale specifice :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregătirea formării ;</li> <li>- realizarea activităților de formare ;</li> <li>- evaluarea participanților la formare ;</li> <li>- aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare.</li> </ul> <p><i>Competențe opționale :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- marketingul formării ;</li> <li>- proiectare programelor de formare ;</li> <li>- organizarea programelor și a stagiilor de formare ;</li> <li>- evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare.</li> </ul>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	- TRAIN 2, Timișoara, Timiș

Perioada	<b>* 2005-2007</b>
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de master Specializarea: Auditul, Evaluarea și Reorganizarea Întreprinderilor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Abordarea auditului Evaluarea întreprinderii Reglementări juridice în domeniul insolvenței Auditul performanței Standarde internaționale de evaluare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Tibiscus din Timișoara Facultatea de Științe Economice
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclul II: Masterat
Perioada	<b>2002 – 2007</b>
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în științe economice Specializarea : Economia comerțului, turismului și serviciilor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Microconomie Macroeconomie Marketing Economia serviciilor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Oradea Facultatea de Științe Economice
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclul I: Licență
Perioada	<b>2002 – 2003</b>
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Studii Aprofundate Specializarea: Management și Ingineria Afacerilor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul afacerilor Marketing Tehnici de comunicare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea, Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ciclul II: Studii postuniversitare
Perioada	<b>1997 – 2002</b>
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în Mecatronică Specializarea Roboți Industriali
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Analiză matematică Teoria mecanismelor Mașini termice Tehnologia fabricării roboților

IANCU NICOLAIE

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclul I: Licență
Perioada	<b>1979 – 1983; 1988 - 1989</b>
Calificarea / diploma obținută	Absolvent a ciclului de învățământ liceal, diplomă de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"><li>discipline din profilul industrial</li></ul>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceului Industrial nr. 1 din loc. Dr. Petru Groza, jud. Bihor Liceului Industrial nr. 3 din loc. Oradea, jud. Bihor
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclul de învățământ liceal
<b>Aptitudini și competențe profesionale</b>	
Limba maternă	Română
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleză
Abilitatea de a citi	Satisfăcător
Abilitatea de a scrie	Satisfăcător
Abilitatea de a vorbi	Satisfăcător
<b>Aptitudini și competențe sociale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- capacități de organizare și conducere;</li><li>- relaționarea foarte bună cu cei din jur;</li><li>- flexibilitate;</li><li>- aptitudini pentru munca în echipă.</li></ul> <p>* membru în Editorial Boardul revistei Journal of Politics and Law, <a href="http://ccsenet.org/journal/index.php/jpl/about/editorialTeam">http://ccsenet.org/journal/index.php/jpl/about/editorialTeam</a></p> <p>* membru în Asociația Națională a Tehnicienilor, Expertilor și Cercetătorilor în Serviciile Publice de Interes General;</p> <p>* membru al Asociației Internaționale a Polițiștilor;</p> <p>* membru al Corpului Național al polițiștilor;</p> <p>* membru al Sindicatului Național al Polițiștilor și Personalului Contractual.</p> <p>* 2004 – 2008 membru în biroul Asociației Județene de Fotbal Bihor;</p> <p>* 2009 – 2010 observator (autosuspendat din activitate) al Asociației Județene de Fotbal Bihor.</p>
<b>Aptitudini și competențe organizatorice</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- echilibru;</li><li>- obiectivitate;</li><li>- buna coordonare a oamenilor din echipa;</li><li>- motivare;</li><li>- interese speciale – sport</li></ul> <p>* 2021 – Director al Asociației „Fraternitas 37” Arad.</p> <p>* 2021 – Președinte al Asociației „Centrul de cercetare in drept SARA”, <a href="http://www.ccdsara.ro">www.ccdsara.ro</a>.</p> <p>* 2008 – prezent Director executiv al Centrului Euroregional de Prevenire și Combatere a Criminalității Transfrontaliere.</p> <p>* 2003 - 2009 – Președinte al Clubului Sportiv Frontiera Oradea.</p> <p>* 2010 – formator, Cod COR 241205.</p>

<p><b>Aptitudini și competențe tehnice</b></p>	<p>- folosirea mijloacelor tehnico-științifice necesare desfășurării activităților din timpul programului, atât în birou cât și pe teren.</p>
<p><b>Aptitudini competențe de utilizarea calculatorului</b></p>	<p>* utilizare calculator (Microsoft Office: Word, Excel, Power Point)</p>
<p><b>Permis(e) de conducere</b></p>	<p>* permis conducere cat. B</p>
<p><b>Alte aptitudini și competențe</b></p>	<p>* dinamism * mobilizare și implicare în vederea atingerii obiectivelor stabilite * eficiență maximă cu resurse minime în vederea atingerii obiectivelor</p>
<p><b>Informații suplimentare</b></p>	<p>I. ACTIVITATE DE CERCETARE</p> <p>- <b>6 proiecte director sau membru, 3 colective de cercetare internaționale ( membru al echipei de cercetare</b> Universitatea AGORA, Romania, Universitatea Debretin, Ungaria; <b>2 - membru în echipele de cercetare,</b> Universitatea AGORA, România, Academia de Științe Economice, București, România și <i>Université d'Artois</i>, Franța).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019, Membru al echipei de realizare a proiectului cu denumirea „<i>Siguranța persoanei și construirea capitalului social</i>”. Proiect finanțat de Consiliul Județean Arad prin Centrul Cultural Județean Arad, nr.4576 din data de 30.09.2019, valoare 15.994 RON;</li> <li>• 2018, Membru în proiectul dedicat Centenarului Marii Uniri cu denumirea <i>Criminalitatea transfrontalieră și dimensiunea cooperării interetnice – 100 de ani de abordări interdisciplinare</i>, 26.11 – 27.12.2018. Contract nr.231 din data 21.11.2018, valoare 7.565 RON;</li> <li>• 2018, Membru în proiectul dedicat Centenarului Marii Uniri cu denumirea <i>Rolul profesiilor juridice în realizarea și desăvârșirea Marii Uniri</i>, 27.09 – 27.11.2018. Contract nr. 203 din 24.09.2018, valoare 9.015 RON;</li> <li>• 2010, <b>manager</b> al proiectului “<i>Scoala Academică de toamnă</i>”, <a href="http://www.sas2010.cepct.ro">www.sas2010.cepct.ro</a>, din programul Consiliului Județean Bihor 2010, valoare 3 500 RON;</li> <li>• 2008, <b>manager</b> al proiectului “<i>Modernizare bază sportivă și dotarea cu materiale sportive</i>” din programul Consiliului Județean Bihor 2008, valoare 10 000 RON;</li> <li>• 2008-2009, <b>manager coordonator activități aplicative</b> în grantul internațional intitulat “<i>Centrul Euroregional de Prevenire și Combatere a Criminalității Transfrontaliere</i>”, din programul Romania -Ungaria, Phare CBC 2006/INTERREG III A, valoare 54.250 EUR, <a href="http://www.cepct.ro">www.cepct.ro</a>.</li> </ul> <p>II. CĂRȚI PUBLICATE - <b>7</b> din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• autor la <b>o carte</b> (monografie);</li> <li>• coautor la <b>o carte</b> în limba engleză;</li> <li>• coordonator științific la <b>5 cărți</b>, din care o carte bilingvă româno-maghiară.</li> </ul> <p>III. ARTICOLE PUBLICATE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• autor a <b>34 articole</b> publicate în țară și străinătate din care <b>3 ISI și 31 în reviste indexate BDI</b></li> </ul> <p>IV. ORGANIZATOR/COORGANIZATOR EVENIMENTE ȘTIINȚIFICE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conferințe internaționale – 3;</li> <li>• școli de vară – 5;</li> <li>• work shop – 2.</li> </ul> <p>V. DECORAȚII</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>12.01.2016</b> Ordinul „Bărbăție și Credință” în grad de Ofițer cu însemn pentru civili;</li> <li>- <b>01.12.2010</b> Ordinul „Bărbăție și Credință” în grad de Cavaler cu însemn pentru militari;</li> <li>- <b>01.12.2010</b> Semnul onorific „În Serviciul Patriei” pentru ofițeri, pentru XXV ani de activitate și rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională;</li> <li>- <b>21.11.2005</b> Semnul onorific „În Serviciul Patriei” pentru ofițeri, pentru XX ani de activitate și rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională;</li> <li>- <b>01.12.2000</b> Semnul onorific „În Serviciul Armatei” pentru ofițeri, pentru XV ani de activitate și rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională</li> </ul>



VI. SCHIMBURI DE EXPERIENȚĂ

- **16.10.2010 - 24.10.2010** la invitația „*Basic Life Principales*” Wac Brook Illinois am efectuat o vizită de documentare și schimb de experiență în Statele Unite ale Americii, (*lupta împotriva corupției, ordine și siguranță publică, administrația publică, situații de urgență*), am urmat cursuri de formare în cadrul unei conferințe speciale la sediul Oak Brook, SUA.

- Lista de lucrări

Anexa I

**dr. Nicolaie Iancu**